

A **CONCESSIONÁRIA RODOVIAS DO TIETÊ – CRT**, localizada no município de Salto, Estado de São Paulo e inscrita no CNPJ: 10.678.505/0001-63, respeita a privacidade dos titulares cujos dados pessoais estejam sob seu controle, pautando-se sempre pela boa fé e pelo uso ético desses dados. Como forma de atingir esses objetivos, esta **Política** apresenta para você as diretrizes e as atribuições de responsabilidade das práticas de governança em privacidade e proteção de dados pessoais da empresa.

Você declara que fez a leitura completa e atenta desta **Política**, para que haja a ciência e concordância de nossas práticas de tratamento de Dados Pessoais.

Esta **Política** se aplica a todos os indivíduos, não limitados aos atuais, que interagem com os serviços prestados pela **CRT**, como usuários, colaboradores, acionistas, fornecedores, parceiros de negócios, comunidades lindeiras e demais partes interessadas. Ela apresenta como você pode acessar e atualizar seus Dados Pessoais e exercer os seus direitos relativos a eles.

Para mais informações acerca do tratamento de dados pessoais, realizado no âmbito das atividades da **CRT**, entre em contato com o **Encarregado de Proteção de Dados Pessoais – DPO** através do canal informado no final deste documento.

1. PARA QUAIS FINALIDADES COLETAMOS DADOS PESSOAIS

A **CRT** realiza o tratamento dos dados pessoais dos Titulares para os seguintes propósitos e sempre em conformidade com as bases legais estabelecidas pela Lei nº 13.709/18, a Lei Geral de Proteção de Dados (“LGPD”):

- a) Para que o usuário seja atendido pelos nossos serviços como: socorro mecânico, atendimento a emergências operacionais (serviços de primeiros socorros e atendimento médico a acidentados), remoção de veículos, pedidos de ressarcimento e fornecimento de informações;
- b) Para que o usuário possa entrar em contato com nossa ouvidoria pelos canais de atendimento disponibilizados;
- c) Para ações de relacionamento com o usuário que incluem pesquisas de satisfação, programas de publicidade e marketing;
- d) Para ações associadas à lindeiros ou fornecedores na faixa de domínio, como processos de acesso, anuência/ocupação, desapropriações e autorização de serviços;
- e) Para o processo de arrecadação e receitas acessórias, recebimento e cobrança de valores, cadastro de veículos isentos, pedágios, incluindo o uso de tecnologias para pagamento automático;
- f) Para projetos sociais com comunidades ou outras organizações que tenham parceria com a **CRT**;
- g) Para o monitoramento e controle de tráfego e das praças de pedágio;
- h) Para ações associadas à segurança viária;
- i) Para o monitoramento e controle associado à segurança patrimonial, proteção do patrimônio público, de terceiros e para o exercício regular de direitos da **CRT**;
- j) Para todas as rotinas da área de recursos humanos como, departamento pessoal (demissão, rescisão, férias, movimentação, afastamento e gestão de benefícios), seleção, gestão de banco de currículos, recrutamento e programas de treinamentos;
- k) Para processos associados ao impacto socioambiental e conservação;
- l) Para atender requisições de autoridades regulatórias ou de órgãos de segurança pública sobre eventos associados ao escopo de prestação de serviços da **CRT**;
- m) Para o cadastro de visitantes nas instalações da **CRT**;
- n) Para a homologação e gestão contratual de fornecedores;
- o) Para atuação em processos administrativos, judiciais, cíveis e demais ações associadas;
- p) Para realização de auditorias;
- q) Para a formalização e registro de atos societários.

2. DADOS QUE COLETAMOS

A coleta dos dados pessoais varia de acordo com os serviços solicitados e interação do Titular com a **CRT**. Para exemplificar os tipos de dados que coletamos seguem abaixo as principais categorias:

- a) **Informações pessoais de nossos usuários para cadastro e identificação:** Incluem qualquer informação que você nos fornece diretamente, indiretamente ou captadas pelas nossas tecnologias (Câmeras, Sensores, formulários eletrônicos etc.) e necessários para nossa prestação de serviços. Os principais dados coletados são: Nome completo; endereço; e-mail; imagem, telefone fixo; telefone celular; informações dos documentos de identificação (RG ou CPF); dados bancários; sexo; estado civil; data de nascimento; raça; procuradores ou representantes legais; características e placa do veículo;
- b) **Informações pessoais sensíveis:** Dados pessoais sensíveis, de acordo com a LGPD, e relacionados à saúde, cor; dentre outros serão coletados essencialmente em casos de emergências operacionais (serviços de primeiros socorros e atendimento médico a acidentados) ou para o exercício regular de direitos da CRT conforme a legislação;
- c) **Informações pessoais de nossos colaboradores e seus beneficiários:** Incluem as informações necessárias, alinhadas à legislação, para operacionalizarem os processos de departamento pessoal e gestão de pessoas. Os principais dados coletados são: Nome completo, endereço de e-mail, nome da empresa, telefone fixo e telefone celular, dados previdenciários, RG, CNH, filiação, escolaridade, experiência profissional, imagens, dependentes, raça, sexo, documentos previdenciários, atestados médicos e condições de saúde são usualmente necessários em relação aos colaboradores e, eventualmente de prestadores, na gestão da área de recursos humanos e saúde ocupacional. Os **dados sensíveis de colaboradores e seus beneficiários**, quando necessário, serão tratados conforme as diretrizes da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais-LGPD.
- d) **Informações pessoais de fornecedores:** Incluem as informações necessárias para a execução de contratos de fornecimento de serviços ou aquisição de bens ou serviços. Os principais dados coletados através de e-mail são: Nome completo de sócio, seu(s) administrador(es), informações financeiras, endereço de e-mail, nome da empresa, telefone fixo e telefone celular.
- e) **Informações pessoais em processos judiciais:** Incluem as informações necessárias e associadas à processos judiciais;
- f) **Informações pessoais de crianças ou adolescentes:** A **CRT** não têm a prática de coletar dados pessoais de crianças ou adolescentes, mas caso seja necessário, devido a projetos sociais, campanhas de marketing ou ações internas, serão colhidos os devidos termos de consentimento expresso de um dos pais ou responsáveis e atendidas as diretrizes da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais-LGPD para o tema.

Eventualmente, outros tipos de dados não previstos expressamente nesta Política de Privacidade poderão ser coletados, desde que sejam fornecidos com o consentimento do usuário, ou, ainda, que a coleta seja permitida com fundamento em outra base legal prevista em lei.

3. POR QUANTO TEMPO SEUS DADOS PESSOAIS SÃO ARMAZENADOS

Os dados pessoais coletados pela **CRT** são mantidos em conformidade com os princípios da finalidade, necessidade e adequação. A **CRT** manterá os dados pessoais:

- a) Pelo tempo exigido por lei;
- b) Até o término do tratamento de dados pessoais;
- c) Pelo tempo necessário a preservar o legítimo interesse da **CRT**.

O término do tratamento de dados pessoais ocorrerá nos seguintes casos:

- a) Quando a finalidade pela qual os dados pessoais do Titular foram coletados for alcançada e/ou os dados pessoais coletados deixarem de ser necessários ou pertinentes ao alcance de tal finalidade;
- b) Quando o Titular estiver em seu direito de solicitar o término do tratamento e a exclusão de seus dados pessoais e o fizer;
- c) Quando houver uma determinação legal neste sentido. Nesses casos de término de tratamento de dados pessoais, ressalvadas as hipóteses estabelecidas pela legislação aplicável ou pela presente Política de Privacidade, os dados pessoais serão eliminados.

Uma vez expirados os períodos de armazenamento dos dados pessoais, eles são removidos de nossas bases de dados ou anonimizados, salvo nos casos em que houver a possibilidade ou a necessidade de armazenamento em virtude de disposição legal ou regulatória.

4. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS COM TERCEIROS

A **CRT** poderá compartilhar dados pessoais dos Titulares com terceiros para viabilizar os serviços prestados e melhorar sua eficiência.

Os principais terceiros que poderão receber dados pessoais de titulares são: órgãos reguladores, agentes públicos, terceiros ou parceiros de negócios conforme exemplificado abaixo:

- a) Fornecedores que atuam como operadores de dados realizando o tratamento dos dados pessoais em nome da **CRT**;
- b) Operadoras de planos de saúde e/ou outros benefícios que fornecem os serviços médicos contratados para colaboradores;
- c) Solicitações de órgãos de segurança pública e/ou outras autoridades governamentais para apoio em processos de investigação conforme a legislação;
- d) Empresas de segurança ocupacional e medicina do trabalho que fornecem serviços para nossos colaboradores e fornecedores;
- e) Plataformas de banco de dados em nuvem que auxiliam a **CRT** na realização de seus serviços. Para estes casos é realizada previamente pela **CRT** uma análise criteriosa sobre as práticas de governança de dados e segurança da informação do terceiro.

5. TRANSFERÊNCIA DE DADOS PARA OUTROS PAÍSES

A operação da **CRT** está localizada exclusivamente em território nacional, mas devido às novas tecnologias de armazenamento em nuvem, alguns fornecedores poderão realizar a transferência de dados pessoais para outro país. Para estes casos será realizada previamente pela **CRT** uma análise criteriosa sobre as práticas de governança de dados e segurança da informação do terceiro e sua conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais-LGPD.

6. DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS PESSOAIS

A **CRT** se compromete a adotar medidas efetivas para a garantia dos direitos dos titulares de dados pessoais controlados por ela, conforme especificados pela Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD e demais leis e regulamentos brasileiros aplicáveis à privacidade e proteção de dados pessoais. Em especial, são direitos legais dos titulares de dados pessoais:

- a) Confirmação da existência de tratamento de seus dados pessoais pela **CRT** e acesso aos dados.
- b) Correção de dados pessoais incompletos, inexatos ou desatualizados sob controle da **CRT**.
- c) Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados pessoais desnecessários, excessivos ou tratados pela **CRT** em desconformidade com o disposto na lei, bem como oposição ao tratamento de dados pessoais pela **CRT** nas mesmas circunstâncias.
- d) Portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviços semelhantes aos da **CRT**, mediante requisição expressa e observados os segredos de negócio, conforme este direito venha a ser regulamentado pelo poder público.
- e) Informação das entidades públicas e privadas com as quais a **CRT** venha a realizar uso compartilhado de dados pessoais.
- f) Informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento para o tratamento de dados pessoais pela **CRT** e sobre as consequências da negativa de consentimento, bem como os direitos à retirada desse consentimento a qualquer tempo e à eliminação dos dados pessoais tratados com base nele, podendo esses dados ser mantidos pela **CRT** para o uso exclusivo em outras finalidades lícitas que não dependam do consentimento ou mediante anonimização.
- g) Possibilidade de revisão de decisões que afetem seus interesses e forem tomadas pela **CRT** unicamente com base em tratamento de dados pessoais de forma automatizada.

Para garantir que o usuário que pretende exercer seus direitos é, de fato, o titular dos dados pessoais objeto da requisição, poderemos solicitar documentos ou outras informações que possam auxiliar em sua correta identificação, a fim de resguardar nossos direitos e os direitos de terceiros. Isto somente será feito, porém, se for absolutamente necessário, e o requerente receberá todas as informações relacionadas.

7. MEDIDAS DE SEGURANÇA NO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

A CRT adota medidas técnicas e organizacionais de segurança da informação compatíveis com o estado da técnica e com o nível de risco avaliado para garantir a confidencialidade, a integridade, a disponibilidade e a resiliência de seus sistemas informatizados, bancos de dados, arquivos físicos e outros repositórios de informações, de modo a evitar acessos não autorizados e situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão de dados pessoais. Os riscos e as medidas e protocolos adotados serão registrados em políticas e outros documentos normativos de aplicação obrigatória às pessoas sob responsabilidade da CRT, devendo ser revisados e atualizados com frequência razoável e na ocorrência de eventos relevantes.

A CRT mantém um plano de resposta a incidentes de segurança que garanta a rápida avaliação, interrupção, remediação e, quando necessário, mitigação e reparação dos danos eventualmente causados pelos incidentes. Serão mantidos registros de incidentes de segurança, identificando as categorias e titulares de dados pessoais eventualmente afetados, para possibilitar a comunicação imediata desses incidentes às autoridades competentes e aos respectivos titulares na forma da lei, com o compromisso de auxiliá-los de boa fé na mitigação ou reparação dos danos efetivamente sofridos.

8. PROCEDIMENTOS NO CASO DE VIOLAÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Qualquer violação de dados pessoais ou possibilidade de violação deverá ser urgente e imediatamente informada ao **Encarregado de Proteção de Dados Pessoais-DPO**, o qual ficará responsável por proceder a análise inicial e adoção das medidas de prevenção e correção imediatas, necessárias para preservação da segurança de dados e informações.

Em caso de eventual ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante aos Titulares, a CRT adotará as providências legais cabíveis devendo, inclusive comunicar o Titular sobre o evento.

Sem prejuízo de qualquer outra via de recurso administrativo ou judicial, os titulares de dados pessoais que se sentirem, de qualquer forma, lesados, podem apresentar reclamação à Autoridade Nacional de Proteção de Dados-ANPD.

9. ALTERAÇÕES DESTA POLÍTICA

A presente Política de Privacidade foi emitida em: 13/03/2024.

A CRT reserva-se o direito de alterar esta Política de Privacidade a qualquer momento, mediante publicação da versão atualizada em nosso site. Em caso de alterações relevantes nesta Política de Privacidade, o Titular receberá um aviso a esse respeito.

10. CANAL DE ATENDIMENTO DO TITULAR DE DADOS PESSOAIS E ANPD

Para esclarecer quaisquer dúvidas sobre esta Política de Privacidade ou sobre os dados pessoais que tratamos, entre em contato com nosso Encarregado de Proteção de Dados Pessoais-DPO, por algum dos canais mencionados abaixo:

E-mail: dpo@rodoviasdotiete.com.br